


# LAPORAN

## MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN MINGGU KE 14 SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2025-2026



**POLTEKKES KEMENKES JAKARTA III**  
**Jl. Arteri JORR Jatiwarna, Pondok Melati**  
**Bekasi**



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan (Poltekkes Kemenkes) Jakarta III adalah Unit Pelaksana Teknis (UPT) Direktorat Jenderal Sumber Daya Manusia Kesehatan Kemenkes RI yang menyelenggarakan pendidikan Diploma III dan IV bidang kesehatan serta program profesi. Sebagai penyelenggara pendidikan tinggi kesehatan, Poltekkes Kemenkes Jakarta III mempunyai tanggung jawab dalam menghasilkan lulusan tenaga kesehatan yang kompeten. Hal ini sesuai dengan visi dan misi Poltekkes Kemenkes Jakarta III bahwa dalam pengelolaan pendidikan selalu berupaya mengedepankan aspek mutu sehingga lulusannya mempunyai kompetensi yang tinggi dan unggul dalam penguasaan teknologi kesehatan.

Dalam upaya meningkatkan mutu dan melaksanakan pembelajaran yang efektif dan efisien di Poltekkes Kemenkes Jakarta III perlu dilaksanakan monitoring dan evaluasi. Monitoring dan evaluasi (monev) pembelajaran merupakan salah satu upaya sistematis untuk memastikan bahwa proses pembelajaran berjalan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. Kegiatan ini mencakup aspek perencanaan, pelaksanaan, serta evaluasi pembelajaran.

Poltekkes Kemenkes Jakarta III telah melakukan berbagai upaya dalam memastikan pengelolaan pembelajaran yang baik, mulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan hingga proses evaluasinya. Sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan monitoring dan evaluasi pembelajaran yang telah dilaksanakan, maka perlu dibuat laporan monitoring dan evaluasi pembelajaran Poltekkes Kemenkes Jakarta III minggu ke-14 semester gasal tahun akademik 2025-2026.

### **B. Tujuan**

#### 1. Tujuan Umum

Menjamin ketercapaian pembelajaran pada akhir semester sesuai dengan standar mutu pendidikan.

2. Tujuan Khusus
  - a. Mengevaluasi sistem penilaian pembelajaran
  - b. Menganalisis ketercapaian capaian pembelajaran mata kuliah
  - c. Mengidentifikasi kendala pada pelaksanaan evaluasi pembelajaran
  - d. Menyusun rencana tindak lanjut perbaikan pembelajaran

### **C. Strategi**

Kegiatan monitoring dan evaluasi dilaksanakan oleh Wadir I, Ka. Sub Bagian Administrasi Akademik, Koordinator Pendidikan dan Monev dengan strategi sebagai berikut:

1. Setiap jurusan mengisi instrumen monev minggu ke-14 melalui laman Poltekkes Kemenkes Jakarta III: <https://www.poltekkesjakarta3.ac.id/monev>
2. Pembahasan hasil monev melalui rapat koordinasi bersama
3. Penyusunan laporan hasil monitoring dan evaluasi

### **D. Tempat dan Waktu Pelaksanaan**

1. Tempat Pelaksanaan

Monev pembelajaran minggu ke-14 semester gasal tahun akademik 2025-2026 dilaksanakan di secara daring melalui aplikasi Zoom Meeting.

2. Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan monev pembelajaran minggu ke 14 semester gasal tahun akademik 2025-2026 dilaksanakan pada:

Hari : Senin  
Tanggal : 10 November 2025  
Pukul : 09.00 – 11.00 WIB

## **BAB II**

### **HASIL MONITORING DAN EVALUASI**

Hasil monitoring dan evaluasi minggu ke-14 semester gasal tahun akademik 2025-2026 adalah sebagai berikut:

#### 1. Pedoman Penilaian Mata Kuliah

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi, seluruh jurusan telah memiliki dan menggunakan pedoman dalam pelaksanaan penilaian mata kuliah. Pedoman tersebut bersumber dari berbagai dokumen akademik, seperti pedoman akademik institusi, peraturan akademik, Rencana Pembelajaran Semester (RPS), serta modul pembelajaran pada masing-masing mata kuliah. Penggunaan pedoman ini menunjukkan bahwa proses evaluasi pembelajaran telah memiliki dasar yang jelas dan terarah, sehingga penilaian terhadap mahasiswa dapat dilakukan secara sistematis dan terstandar. Namun demikian, masih terdapat variasi dalam bentuk dan kelengkapan pedoman yang digunakan antar jurusan, sehingga diperlukan upaya harmonisasi agar standar penilaian dapat lebih seragam di tingkat institusi.

#### 2. Sistem Penilaian Pembelajaran

Sistem penilaian pembelajaran yang diterapkan pada umumnya telah mencakup tiga domain utama dalam pendidikan, yaitu kognitif (pengetahuan), afektif (sikap), dan psikomotor (keterampilan). Secara umum, pembobotan penilaian berada pada kisaran 40% untuk pengetahuan, 20% untuk sikap, dan 35% untuk keterampilan, dengan tambahan sekitar 5% untuk aspek lain seperti partisipasi dan kegiatan MBKM. Namun demikian, terdapat variasi pembobotan pada beberapa program studi, yang disesuaikan dengan karakteristik kompetensi yang ingin dicapai. Sebagai contoh, pada Jurusan Keperawatan, penilaian lebih menekankan pada aspek keterampilan. Variasi ini menunjukkan adanya fleksibilitas dalam sistem penilaian, namun tetap perlu dikendalikan agar tidak menimbulkan perbedaan standar yang terlalu signifikan antar program studi.

#### 3. Kehadiran Mahasiswa

Tingkat kehadiran mahasiswa pada seluruh jurusan berada pada kategori baik, yaitu di atas 75%. Hal ini menunjukkan bahwa partisipasi

mahasiswa dalam mengikuti kegiatan pembelajaran cukup tinggi dan menjadi indikator positif dalam proses pembelajaran. Beberapa program studi juga telah menerapkan kebijakan yang tegas terkait kehadiran, seperti batas minimal kehadiran untuk dapat mengikuti ujian akhir semester. Selain itu, kehadiran mahasiswa telah didokumentasikan melalui sistem akademik, sehingga dapat dimonitor secara lebih akurat dan menjadi bagian dari evaluasi pembelajaran.

#### 4. Pemberian Tugas Pembelajaran

Pemberian tugas sebagai bagian dari proses evaluasi pembelajaran telah dilaksanakan dengan baik pada sebagian besar jurusan, dengan capaian lebih dari 75%. Tugas yang diberikan bervariasi, meliputi tugas individu, tugas kelompok, presentasi, hingga kegiatan praktik yang disesuaikan dengan capaian pembelajaran mata kuliah. Masih terdapat satu jurusan dengan tingkat pemberian tugas yang relatif rendah (0–25%). Kondisi ini menunjukkan adanya ketidakkonsistenan dalam implementasi evaluasi pembelajaran, sehingga diperlukan upaya peningkatan dan pengawasan agar pemberian tugas dapat dilakukan secara lebih merata di seluruh program studi.

#### 5. Pemberian Feedback terhadap Tugas

Sebagian besar dosen telah memberikan umpan balik (feedback) terhadap tugas mahasiswa, dengan capaian di atas 75% di seluruh jurusan. Feedback diberikan dalam berbagai bentuk, seperti komentar tertulis, revisi tugas, serta diskusi langsung antara dosen dan mahasiswa.

Pemberian feedback ini sangat penting dalam mendukung proses pembelajaran, karena dapat membantu mahasiswa memahami kekurangan dan kelebihan dalam hasil belajar mereka. Dengan adanya feedback yang konstruktif, mahasiswa diharapkan dapat melakukan perbaikan dan meningkatkan kualitas hasil belajarnya.

#### 6. Bimbingan dan Diskusi di Luar Perkuliahan

Pelaksanaan bimbingan dan diskusi di luar jam perkuliahan telah dilakukan oleh sebagian besar dosen, dengan capaian di atas 75% pada mayoritas jurusan. Kegiatan ini menunjukkan adanya komitmen dosen dalam memberikan pendampingan akademik kepada mahasiswa di luar waktu formal perkuliahan. Pada Program Studi Promosi Kesehatan,

capaian masih berada pada kisaran 51–75%. Hal ini menunjukkan perlunya peningkatan intensitas bimbingan dan pengaturan jadwal yang lebih terstruktur agar mahasiswa dapat memanfaatkan layanan bimbingan secara optimal.

#### 7. Capaian Pembelajaran dan Nilai Mata Kuliah

Rerata nilai mata kuliah pada sebagian besar jurusan berada pada kisaran 3,67, yang menunjukkan capaian pembelajaran yang baik. Sementara itu, pada Jurusan TLM rerata nilai berada pada kisaran 3,33. Pada beberapa program studi nilai akhir masih dalam proses pengolahan karena pelaksanaan ujian akhir semester dan kegiatan praktik belum sepenuhnya selesai. Oleh karena itu, hasil capaian pembelajaran belum dapat disimpulkan secara final dan masih memerlukan pemantauan lebih lanjut

#### 8. Transparansi Nilai

Seluruh jurusan telah melaksanakan transparansi nilai kepada mahasiswa melalui sistem akademik seperti EUIS maupun platform pembelajaran lainnya. Selain itu, beberapa dosen juga menyampaikan nilai secara langsung melalui kelas atau media komunikasi. Transparansi ini menunjukkan adanya keterbukaan dalam proses penilaian serta memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengetahui hasil belajar mereka secara jelas. Hal ini juga mendukung akuntabilitas dalam pelaksanaan evaluasi pembelajaran.

#### 9. Capaian IPS Mahasiswa

Rerata Indeks Prestasi Semester (IPS) mahasiswa berada pada kisaran 3,67, yang menunjukkan performa akademik yang baik secara umum. Nilai ini mencerminkan bahwa sebagian besar mahasiswa mampu mencapai capaian pembelajaran yang ditetapkan. Namun demikian, pada beberapa jurusan data IPS belum tersedia secara lengkap karena proses penilaian masih berlangsung. Oleh karena itu, analisis capaian IPS secara menyeluruh masih memerlukan pembaruan data setelah seluruh nilai selesai diinput.

#### 10. Evaluasi Pembelajaran oleh Mahasiswa (EDOM)

Pelaksanaan evaluasi pembelajaran oleh mahasiswa melalui EDOM masih dalam proses pada sebagian besar jurusan. Hal ini disebabkan karena

pengisian EDOM dilakukan setelah seluruh proses penilaian selesai. EDOM merupakan instrumen penting dalam mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran, sehingga hasilnya akan menjadi dasar dalam perbaikan kualitas pembelajaran di masa mendatang.

#### 11. Hambatan

- a. Masih terdapat keterlambatan dalam proses pengolahan dan penginputan nilai akhir pada beberapa mata kuliah. Hal ini disebabkan oleh belum selesainya pelaksanaan ujian akhir semester (UAS), kegiatan praktik, serta proses rekapitulasi nilai oleh dosen, sehingga data capaian pembelajaran belum sepenuhnya tersedia secara final.
- b. Pelaksanaan Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM) belum berjalan secara optimal, karena sebagian besar program studi masih menunggu penyelesaian nilai akhir sebelum membuka pengisian EDOM. Kondisi ini berpotensi menghambat ketepatan waktu dalam memperoleh umpan balik dari mahasiswa.
- c. Terdapat variasi dalam sistem dan pembobotan penilaian antar program studi, yang meskipun disesuaikan dengan karakteristik masing-masing bidang, namun berpotensi menimbulkan perbedaan standar penilaian jika tidak dikendalikan secara institusional.
- d. Pemberian tugas sebagai bagian dari evaluasi pembelajaran belum sepenuhnya konsisten di seluruh program studi. Masih terdapat mata kuliah dengan tingkat pemberian tugas yang rendah, sehingga berpengaruh terhadap optimalisasi proses penilaian berkelanjutan.
- e. Pelaksanaan bimbingan akademik dan diskusi di luar perkuliahan belum merata di seluruh jurusan, baik dari sisi frekuensi maupun pemanfaatannya oleh mahasiswa. Hal ini menunjukkan perlunya penguatan peran dosen dalam memberikan pendampingan akademik secara lebih intensif.
- f. Proses transparansi nilai pada beberapa mata kuliah masih belum sepenuhnya optimal, khususnya pada mata kuliah yang nilai akhirnya belum diinput ke dalam sistem akademik. Hal ini dapat mempengaruhi akses mahasiswa terhadap informasi hasil belajarnya secara tepat waktu.

- g. Koordinasi dalam pelaksanaan evaluasi pembelajaran, termasuk pengumpulan data dan pelaporan hasil, masih memerlukan peningkatan agar seluruh tahapan evaluasi dapat berjalan lebih terintegrasi dan tepat waktu.

## 12. Faktor Pendukung

- a. Tersedianya pedoman penilaian pembelajaran di seluruh jurusan yang mengacu pada dokumen akademik institusi, seperti pedoman akademik, peraturan akademik, serta RPS. Keberadaan pedoman ini memberikan arah yang jelas bagi dosen dalam melaksanakan proses penilaian secara sistematis dan terstandar.
- b. Sistem penilaian yang telah mencakup aspek kognitif, afektif, dan psikomotor menunjukkan bahwa proses evaluasi pembelajaran telah dirancang secara komprehensif sesuai dengan karakteristik pendidikan vokasi di bidang kesehatan. Hal ini mendukung penilaian yang tidak hanya berfokus pada pengetahuan, tetapi juga pada sikap dan keterampilan mahasiswa.
- c. Tingginya tingkat kehadiran mahasiswa (di atas 75%) menjadi indikator positif dalam mendukung proses evaluasi pembelajaran, karena mahasiswa memiliki kesempatan yang cukup untuk mengikuti seluruh rangkaian kegiatan pembelajaran dan penilaian.
- d. Komitmen dosen dalam melaksanakan evaluasi pembelajaran, yang ditunjukkan melalui pemberian tugas, pelaksanaan ujian, serta pemberian umpan balik terhadap hasil belajar mahasiswa. Hal ini mencerminkan peran aktif dosen dalam menjaga kualitas proses pembelajaran.
- e. Pelaksanaan transparansi nilai melalui sistem akademik (EUIS) maupun platform pembelajaran digital, yang memungkinkan mahasiswa untuk mengakses hasil belajarnya secara terbuka dan akuntabel.
- f. Tersedianya sistem pembelajaran dan administrasi akademik berbasis digital, seperti EUIS dan ViLC, yang mendukung pengelolaan pembelajaran dan penilaian secara lebih terstruktur, terdokumentasi, dan mudah dipantau.
- g. Adanya mekanisme evaluasi pembelajaran oleh mahasiswa melalui EDOM, yang menjadi sarana bagi mahasiswa untuk memberikan umpan balik terhadap proses pembelajaran. Hal ini merupakan

bagian penting dalam siklus peningkatan mutu pembelajaran secara berkelanjutan.

- h. Dukungan institusi dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi pembelajaran, baik melalui kebijakan, koordinasi antar unit, maupun pelaksanaan rapat evaluasi secara berkala. Hal ini menunjukkan adanya komitmen institusi dalam menjaga dan meningkatkan mutu pembelajaran.
- i. Adanya koordinasi dan komunikasi yang cukup baik antara dosen, program studi, dan pihak manajemen dalam menyelesaikan berbagai permasalahan yang muncul selama proses evaluasi pembelajaran.

### **BAB III**

#### **RENCANA TINDAK LANJUT**

Rencana tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi pembelajaran minggu ke 14 Semester Gasal tahun akademik 2025-2026 adalah sebagai berikut:

1. Bidang Akademik (Pembelajaran dan Penilaian)
  - a. Melakukan standarisasi sistem penilaian pembelajaran antar program studi dengan tetap memperhatikan karakteristik masing-masing bidang keilmuan.
  - b. Mengoptimalkan implementasi penilaian berbasis capaian pembelajaran (Outcome-Based Education/OBE), khususnya dalam pemetaan dan pengukuran ketercapaian CPMK.
  - c. Meningkatkan konsistensi pemberian tugas pada seluruh mata kuliah sebagai bagian dari evaluasi pembelajaran berkelanjutan.
  - d. Mendorong dosen untuk memberikan umpan balik (feedback) yang lebih sistematis dan tepat waktu terhadap hasil belajar mahasiswa.
  
2. Bidang Evaluasi dan Penilaian
  - a. Melakukan percepatan proses pengolahan dan penginputan nilai akhir oleh dosen agar dapat selesai sesuai dengan jadwal akademik yang telah ditetapkan.
  - b. Menyusun timeline yang lebih terstruktur terkait pelaksanaan UAS, pengolahan nilai, hingga finalisasi nilai di sistem akademik.
  - c. Mengoptimalkan pelaksanaan Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM) dengan memastikan keterisian tepat waktu dan partisipasi mahasiswa yang tinggi.
  - d. Melakukan monitoring distribusi nilai untuk menjaga objektivitas dan kesesuaian dengan capaian pembelajaran.
  
3. Bidang Sumber Daya Manusia
  - a. Meningkatkan kompetensi dosen dalam bidang asesmen pembelajaran, termasuk teknik penyusunan instrumen penilaian dan pemberian feedback yang efektif.
  - b. Memperkuat peran dosen dalam pelaksanaan bimbingan akademik, baik secara formal maupun informal, untuk mendukung keberhasilan belajar mahasiswa.

- c. Mendorong peningkatan kesadaran dosen terhadap pentingnya ketepatan waktu dalam pelaksanaan evaluasi pembelajaran.
4. Bidang Teknologi Informasi
    - a. Mengoptimalkan pemanfaatan sistem akademik (EUIS) dan platform pembelajaran digital (ViLC) dalam proses penilaian dan pelaporan nilai.
    - b. Meningkatkan integrasi antar sistem pembelajaran dan penilaian agar data dapat dikelola secara lebih efektif dan akurat.
    - c. Memberikan dukungan teknis dan pendampingan kepada dosen dalam penggunaan sistem digital, khususnya terkait penginputan nilai dan pengelolaan evaluasi pembelajaran.
  5. Bidang Administrasi Akademik
    - a. Memperkuat koordinasi dalam pengelolaan administrasi penilaian, termasuk pengumpulan data nilai dan pelaporan hasil pembelajaran.
    - b. Menetapkan mekanisme kontrol dan monitoring terhadap ketepatan waktu pengumpulan nilai oleh dosen.
    - c. Memastikan seluruh proses administrasi pembelajaran terdokumentasi dengan baik dalam sistem akademik.
  6. Tindak Lanjut Mahasiswa
    - a. Melakukan monitoring terhadap capaian akademik mahasiswa, khususnya bagi mahasiswa dengan nilai rendah atau tidak memenuhi standar.
    - b. Meningkatkan intensitas bimbingan akademik bagi mahasiswa yang mengalami kesulitan belajar.
    - c. Mendorong partisipasi aktif mahasiswa dalam pengisian EDOM sebagai bagian dari evaluasi pembelajaran.




Mengetahui,  
Direktur Poltekkes Kemenkes Jakarta III

**Dr. Siti Badriah, M.Kep., Ns. Sp.Kep.Kom.**  
NIP. 196209141985032002

Bekasi, November 2025  
Wadir I,

**Dr. Eviana S. Tambunan, SKM, MKM**  
NIP. 196511111990012001



 **Simpulan dan Hasil Rapat Monev Pembelajaran Ming ke-7**

**SIMPULAN**

- DTT tdk bs dibayarkan jika tdk memiliki 2 dokumen (ijazah dan sertifikat kompetensi/sertifikat dosen)
  - a. DTT 10% dari total dosen
  - b. Semua DTT praktisi yg tersertifikasi
  - c. Jika dosen yg sesuai dengan kompetensinya (dilihat dari S1 dan S2) maka tdk perlu sertifikat kompetensi.

Mulai semester genap TA 2025 2026

- Laporan pendidikan, SK PJMK, dan SK beban mengajar semester genap TA 2024 2025 sdh semua prodi menyerahkan ke sub bagian administrasi akademik

**SUDAH di -TL**

1. Lab manual terapi sdh dibongkar
2. Bbrpa kebutuhan alat lab sdh disepekati antara kabag dan ka unit lab beserta PLP sprt tempat tdr utk lab keperawatan (gerontic), 2 mikroskop (selebihnya sdh masuk ke pemeliharaan), spigmomanometer TLM
3. Komputer utk promkes sdh dikembalikan agar bs berfungsi sesuai dengan tupoksinya

## RTL dari Monev Pembelajaran Ming ke-7

RTL dari ming ke-7	TL pada ming ke-14
Unit IT IK penggunaan kabel HDMI di semua kelas Survei penggunaan wifi	a. Akan di up hari ini ke tim IT b. Instrumen sdh dibuat tetapi blm disebar. Ditentukan Lokasi akses saat pengisian instrument (ada 42 titik). Audiense utk semua pengguna wifi,
Pusbangdik a. Tim PTP akan turun jika masih bingung saat proses peng-upload-an ke ViLc setelah ada pendampingan dari dosen dosen muda b. Nota dinas ke kajur utk pembagian pembiayaan DTT  <b>Ditambahkan pertanyaan : persentase penggunaan ViLc pada instrument monev ke- 2 dan -7</b>	a. Stlh dievaluasi, ada bbrp fitur ViLc yg tdk friendly shg akan direvisi pada semester genap TA 2025 2026, bahan pengajaran berbasis digital bagi dosen b. Sdh proses pembelajaran, SPJan sdh selesai, bbrp prodi sdh membayarkan (keperawatan, fisio sdh sebagian) tetapi ada yg blm, pembagian sdh sesuai dengan nota dinas, nilai sdh diberikan oleh pengajar. Ada1 mhaswa Promkes yg sulit dlm proses pembelajaran, kehadiran 3-4kali → pertemuan bangdik, kajur kebidanan, kaprodi STR Promkes
Sub Bag administrasi akademik a. Beri info utk rincian MoU sebanyak 15 dari Fisiso b. Zoom meeting utk penambahan kuota/jumlah partisipan c. List DTT yg akan diberikan akses akun EUIS dan ViLc nya , d. Permintaan RPS diedit sdg diproses ke pusilkom UI	a. Sdh diterima dan sdg di-TL b. Sdh ditambahkan c. Akan dibahas saat persiapan pembelajaran semester genap TA 2025 2026 di akhir nov d. Sdh dilaporkan ke pusilkom UI tgl 29 Okt 2025
Penjamu feat pusbangdik DO persentase capaian pembelajaran pada tengah semester (range pengisiannya 51-75%, >75%)	Akan dibuatkan DO nya , disesuaikan dengan buku kurikulum OBE SUP setiap prodi terbaru utk 2 thn terakhir

RTL dari ming ke-7	TL pada ming ke-14
Blm upload RPS  STr Fis : Konsep Dasar Fisioterapi; Fisioterapi Olahraga; Profesi Fisio : belum sama sekali  DIII TLM : Biokimia; Biologi Sel dan Molekule; Kewarganegaraan; Pancasila; Diagnostik Molekuler; Flebotomi; Parasitologi II (Protozoologi); Immunoserologi II (sore); Kewirausahaan (Sore); Kimia Klinik II (Pagi); Kimia Klinik II (Sore)  STr TLM: Biologi Sel (Reg) ; Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3. reg); Kewarganegaraan (Reg); Pancasila (Reg); Bahasa Jepang (Reg); Biologi Molekuler (Reg); Urinalisa dan Cairan Tubuh (Reg); Diagnostik Molekuler (Reg); Biologi Molekuler (AJ); Diagnostik Molekuler (AJ); Sistem Manajemen Mutu (AJ)  DIII Kep : Bahasa Indonesia (KI); Keperawatan Gawat Darurat; Manajemen Bencana	STr Fisio sdh semua diupload Profesi fisio sdh dpt file2nya  DIII TLM : Sdh diingatkan ke kaprodi dan PJMK pada ming kmrn saat rapat internal jurusan  STr TLM : Sdh diingatkan ke kaprodi dan PJMK pada ming kmrn saat rapat internal jurusan. PJ Bu Pudji dan Bu Citra utk MK....  DIII Kep : Akan di TL ke PJMK  <b>Target ming ini diupload</b>

RTL dari ming ke-7	TL pada ming ke-14
Pelaksanaan perkuliahan tepat waktu atau sesuai jadwal (Kep : 51-75%)	Sdh diperbaiki
<b>Promkes : tdk semua PJMK memberikan penugasan</b>	Salah pengisian → revisi semua PJMK memberikan penugasan
Kehadiran mahasiswa : Fisio : surat peringatan utk mahasiswa a.n Ilham Muhammad Akbar dan pengunduran diri utk mahasiswa a.n Muhammad Husain	Sdh berproses pemanggilan utk mhwsa ilham m.akbar, sk pengunduran diri M.husain sdh ada
TLM : status mahasiswa untuk mahasiswa a.n Raden Demi Almira	Raden Demi Almira, kehadiran tdk sampai 80%, byk mengulang di semester berikutnya, blm memiliki KTM, ttp aktif kuliah di semester gasal TA 2025 2026.
Ners : link2 yg ada utk membantu mahasiswa yg tdk bs membayar UKT	Sdh close
Kendala Fisio : tim IT menyiapkan PC di lt 7 pada ming ke-8 dan 16 utk mengatasi rebutan jdwl di lab CBT dan BHS Kep : SK PA blm ada Keb : papan tulis silau (DIII Keb);	Fisio : Sdh dilakukan optimalisasi jadwal ujian di lab CBT dan Bahasa utk bbrp jurusan. <b>Saran : jadwal ujian di awal pembelajaran</b>  Kep : SK PA sdh diproses di direktorat, blm diterima oleh jurkep Keb : blm ada relokasi dana utk screen / proyektor di kelas lt 4 Gd. Harni Koesno





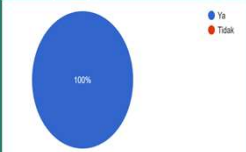
## MONEV PEMBELAJARAN MING KE-14

1. Apakah prodi mempunyai dan menggunakan panduan/pedoman dalam penilaian MK?

4 jurusan : ya, mempunyai

● Ya

● Tidak



Catatan :  
promkes dan bidan : pedoman akademik,  
kep : peraturan akademik, RPS, dan modul tiap MK

2. Secara umum bagaimana penilaian kelulusan setiap CPMK ?

2. Secara umum bagaimana penilaian kelulusan setiap CPMK ?

9 responses



Jurkeb :  
penilaian kelulusan setiap CPMK sesuai dgn pembobotan masing2 CPMK-CPL di dlm kurikulum

Jurkep :  
Pengetahuan 30%, Keterampilan 60% , Sikap 10%

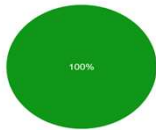
**Komponen Penilaian**

**Deskripsi Pengetahuan (Cognitive Domain) : 40%**  
Mengukur kemampuan mahasiswa memahami konsep, teori, dan prinsip keilmuan promosi kesehatan. Dinilai melalui UTS, UAS, tugas, dan kuis. **Sikap (Affective Domain) : 20%**  
Menilai perilaku profesional, etika, kedisiplinan, tanggung jawab, kerja sama, dan komunikasi. Dinilai melalui observasi dan rubrik sikap. **Keterampilan (Psychomotor Domain) : 35%**  
Menilai kemampuan mahasiswa menerapkan pengetahuan dalam praktik, penyusunan media, penyuluhan, atau kegiatan lapangan. **Lainnya (Integratif/Partisipasi/MBKM) : 5%**  
Aspek tambahan seperti partisipasi, proyek MBKM, inovasi, dan keaktifan mahasiswa dalam kegiatan pembelajaran

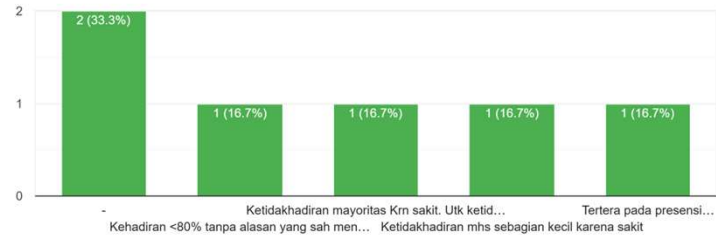
## MONEV PEMBELAJARAN MING KE-14

3. Persentase tingkat kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan persemester

4 jurusan : >75%



● 0 - 25%  
● 26 - 50%  
● 51 - 75%  
● >75%



Promkes :

Kehadiran <80% tanpa alasan yang sah mengakibatkan tidak diperbolehkan mengikuti UAS. Kehadiran dihitung berdasarkan rekap presensi perkuliahan (EUIS/SIRUANG). Dosen wajib melaporkan data kehadiran sebagai bagian dari evaluasi proses pembelajaran (EPP).

Jurkeb :

Tertera pada presensi setiap MK dan Prsesensi pada jadwal dinas ( Profesi)

Jurkep :

Ketidakhadiran mayoritas Krn sakit. Utk ketidakhadiran praktik mhs sudah mengganti dinas.

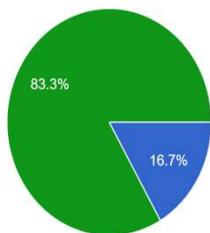


## MONEV PEMBELAJARAN MING KE-14

4. Persentase dosen yg memberikan tugas kpd mahasiswa scra individual maupun berkelompok

3 jurusan : >75%

1 jurusan : 0-25%



● 0 - 25%  
● 26 - 50%  
● 51 - 75%  
● >75%

Promkes :

Penguatan pelatihan penyusunan RPS berbasis OBE agar setiap CPMK memiliki komponen penugasan yang eksplisit. Monitoring dan validasi tugas oleh Koordinator Akademik dan Pusat Pengembangan Pendidikan (Pusbangdik). Pengumpulan bukti data dukung berupa: RPS yang mencantumkan tugas individual/kelompok, Rubrik penilaian tugas, dan Dokumentasi hasil tugas mahasiswa.

Jurkeb :

karena setiap MK dosen memberikan penugasan

Jurkep :

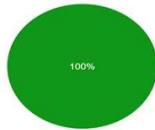
Penugasan dituliskan dalam tugas



## MONEV PEMBELAJARAN MING KE-14

5. Persentase dosen yang memberikan feed back, tugas individual atau kelompok untuk diperbaiki dan selanjutnya diberikan penilaian

4 jurusan : >75%



Promkes :

Mendorong setiap dosen untuk mendokumentasikan proses feedback dalam bentuk lembar umpan balik atau komentar tertulis di EUIS. Melakukan monitoring implementasi feedback oleh koordinator akademik setiap akhir semester. Menyusun rubrik feedback standar yang mencakup aspek isi, format, waktu pemberian, dan tindak lanjut perbaikan. Meningkatkan kompetensi dosen melalui workshop asesmen autentik dan feedback konstruktif.

Jurkeb :

Di proses sampai dengan final setelah dilakukan revisi

Jurkep :

Beberapa tugas masih berproses

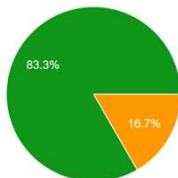


## MONEV PEMBELAJARAN MING KE-14

6. Persentase dosen memberikan waktu bimbingan dan diskusi diluar perkuliahan berkaitan dengan mata kuliah yang diajarkan → **buat DO**

Promkes : 51-75%

Jurkeb, Jurkep, Jur TLM : >75%



Promkes :

Menetapkan jadwal bimbingan rutin per minggu yang diinformasikan kepada mahasiswa melalui RPS atau papan pengumuman kelas/WAG

Jurkeb :

Di luar waktu Jadwal perkuliahan ( D3 dan Str.Keb) dan Profesi setelah memberikan asuhan layanan /Praktik

Jurkep :

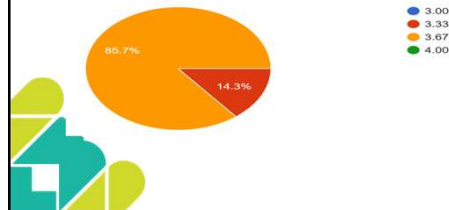
Banyaknya mhs bimbingan dan klp bimbingan,, sehingga bimbingan banyak yg dilakukan di luar jam kerja



## Monev Pembelajaran Ming ke-14

7. Bagaimana rerata nilai setiap MK pada akhir semester → diganti 7a menggunakan OBE yaitu bagaimana persentase pencapaian CPMK? 7b Berapa rerata nilai MK pada evaluasi formatif (blm penggunaan OBE); pilihan persentase : 0-25%, 26-50%, 51 – 75%, >75%

Promkes, Jurkep, Jurkeb, Jur TLM : 3,67  
 TLM : 3.33



Promkes :

Monitoring distribusi nilai per MK setiap akhir semester melalui sistem akademik (EUIS/SIKAD). Jika rerata nilai <3.00 → lakukan analisis penyebab (metode ajar, kesesuaian tugas, atau tingkat kesulitan ujian). Jika rerata nilai >3.75 → lakukan review rubrik penilaian dan validasi asesmen untuk memastikan objektivitas.

Jurkeb :

Belum diketahui karena belum semua MK diinput nilai akhir, beberapa MK UAS minggu ini ( D3 dan STR Keb) dan Profesi bidang masih praktik klinik

Jurkep :

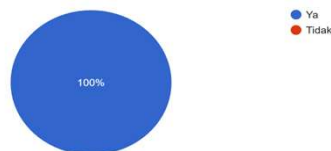
Nilai masih dalam proses pengolahan

Jur TLM :

Masih proses shg blm didapat rerata

## Monev Pembelajaran Ming ke-14

8. Apakah nilai MK diinformasikan ke mahasiswa 4 jurusan : ya



Fisio :  
 VILC

Promkes :  
 Nilai ditampilkan secara resmi di EUIS/SIKAD setelah proses input dan verifikasi oleh dosen serta admin akademik. Dosen juga memberikan umpan balik nilai secara langsung melalui:  
 Pengumuman di kelas/WAG

Jurkeb, Jurkep, Jur TLM :  
 Melalui EUIS

9. Bagaimana rerata IPS mahasiswa? → persentase capaian CPL (sdh menggunakan OBE); pilihan persentase : 0-25%, 26-50%, 51 – 75%, >75%

4 jurusan 3.67



Promkes

Analisis distribusi IPS setiap semester dilakukan oleh koordinator akademik dan GKM Prodi untuk memantau tren prestasi mahasiswa. Jika rerata IPS <3.00 → dilakukan bimbingan akademik

Jurkeb :

Belum diketahui karena belum Rapat evaluasi Semester. Harapannya minimal rerata IPS 3.51

Jurkep :

Nilai masih diolah

Jur TLM :

Belum didapat IPS Krn msh ada yg sdng uas

## Monev Pembelajaran Ming ke-14

10. Persentase mahasiswa mengisi EDOM pada setiap akhir semester? → di monev pembelajaran ming ke-2 pada semester sblmnya



Promkes :

Analisis distribusi IPS setiap semester dilakukan oleh koordinator akademik Prodi untuk memantau tren prestasi mahasiswa. Jika rerata IPS <3.00 → dilakukan bimbingan akademik

Jurkeb,

Di isi setelah pembelajaran selesai

Jurkep,

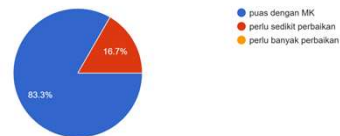
Masih proses, menunggu hasil penilaian

Jur TLM

Msh proses

11. Bagaimana hasil evaluasi tersebut? → di monev pembelajaran ming ke-2 pada smster sblmnya

4 jur



Promkes

Evaluasi hasil MK dilakukan setiap akhir semester melalui survei kepuasan mahasiswa (kuesioner online atau lembar evaluasi manual). Hasil evaluasi direkap oleh Admin Prodi dan disampaikan kepada dosen pengampu serta Ketua Program Studi.

Jurkeb :

dengan meningkatkan pelayanan PBM

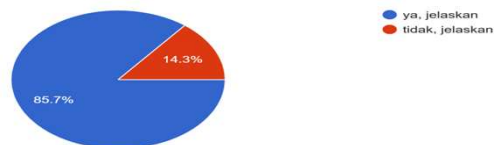
Jurkep :

Masih proses pengisian

Jur TLM :

Msh berproses shg blm diketahui hslnya

12. Apakah hasil evaluasi tersebut dilakukan tindak lanjut peningkatan/perbaikan → ditambahkan pada instrumen monev pembelajaran ming ke-2



Promkes

lanjut dilakukan untuk menjamin keberlanjutan peningkatan mutu pembelajaran sesuai siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan).

Jurkeb

Melakukan koordinasi dengan para dosen dan tendik

Jurkep

Akan di TL di rapat evaluasi

Jur TLM

hasil evaluasi disampaikan pada rapat dosen. Untuk semester ini blm didapat hsl evaluasi krn msh proses

# TERIMAKASIH

zoom Workplace

Sign in Recording... View

The meeting grid consists of 12 video thumbnails arranged in a 3x4 grid. The top row features three thumbnails with green and white backgrounds containing the text 'KULIAH BAKAR' and 'BerAKHLAK'. The middle row contains thumbnails for participants: Delma, Dewi Astuti, 5A\_Mega Mirawati, and Safrudin\_Polkesjati. The bottom row includes thumbnails for participants: Elly Dwi\_Poltek JKT 3, Mina\_Bolkesjati, Eva Ayu M, and Ratna Ningsih\_Poltekkes Jkt 3. A 'PEMBEKALAN UJI KOMPETENSI JF PTP' banner is visible in the bottom-left quadrant. The bottom control bar includes icons for Audio, Video, Participants (23), Chat, React, Share, Host tools, AI Companion, Apps, Pause/stop recording, More, and Leave. The system tray at the very bottom shows a temperature of 31°C, a search bar, and the time 15:39.

Participants visible in the grid:

- Eviana S Tambunan\_Poltekkes Kemenkes Jkt3
- D.K.Rahayuningtyas\_Poltekkes Jakarta III
- Mohammad Ali
- Nur Achirda\_Polkesjati
- Delma
- Dewi Astuti
- 5A\_Mega Mirawati
- Safrudin\_Polkesjati
- Elly Dwi\_Poltek JKT 3
- Mina\_Bolkesjati
- Eva Ayu M
- Ratna Ningsih\_Poltekkes Jkt 3

Control bar: Audio, Video, Participants (23), Chat, React, Share, Host tools, AI Companion, Apps, Pause/stop recording, More, Leave

System tray: 31°C, Search, 15:39

**NOTA DINAS**

NOMOR PP.01.04/F.XI/12229/2025

Yth. : Undangan terlampir  
Dari : Direktur Poltekkes Kemenkes Jakarta III  
Hal : Undangan Rapat Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran  
Tanggal : 9 November 2025

---

Dalam rangka pelaksanaan monitoring dan evaluasi pembelajaran semester gasal tahun akademik 2025-2026, bersama ini kami mengundang Bapak/ Ibu untuk hadir pada:

hari/ tanggal : Senin, 10 November 2025  
waktu : Pukul 13.00 -15.00 WIB  
agenda : Rapat Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran  
Minggu ke-14 Semester Gasal Tahun Akademik 2025-2026  
media : Zoom Meeting  
( <https://us06web.zoom.us/j/82176715731?pwd=EfUAS37zGygbUVY3OCei1LsXpo1QtY.1> )  
Meeting ID : 821 7671 5731  
Passcode : 281646

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



**Dr. Siti Badriah, M.Kep., Ns.Sp.Kep.Kom**

Lampiran Surat

Nomor : PP.01.04/F.XI/12229/2025

Tanggal : 9 November 2025

Daftar Undangan

1. Wadir I
2. Wadir II
3. Wadir III
4. Ka. Bag. Adiministrasi Akademik dan Umum
5. Ka. Subbagian Administrasi Akademik
6. Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan
7. Kepala Pusat Penjaminan Mutu
8. Ketua Jurusan Keperawatan
9. Ketua Jurusan Kebidanan
10. Ketua Jurusan TLM
11. Ketua Jurusan Fisioterapi
12. Ketua Unit IT
13. Ketua Unit Laboratorium
14. Sekretaris Jurusan Keperawatan
15. Sekretaris Jurusan Kebidanan
16. Sekretaris Jurusan TLM
17. Sekretaris Jurusan Fisioterapi
18. Ketua Program Studi D III Keperawatan
19. Ketua Program Studi D III Kebidanan
20. Ketua Program Studi D III TLM
21. Ketua Program Studi Sarjana Terapan Kebidanan
22. Ketua Program Studi Sarjana Terapan Promosi Kesehatan
23. Ketua Program Studi Sarjana Terapan TLM
24. Ketua Program Studi Sarjana Terapan Fisioterapi
25. Ketua Program Studi Sarjana Terapan Keperawatan
26. Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Ners Program Profesi
27. Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Bidan Program Profesi
28. Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Fisioterapis Program Profesi
29. Penanggung Jawab Akademik Jurusan Keperawatan
30. Penanggung Jawab Akademik Jurusan Kebidanan
31. Penanggung Jawab Akademik Jurusan TLM
32. Penanggung Jawab Akademik Jurusan Fisioterapi
33. Penanggung Jawab Pendidikan dan Monev
34. Vrischa Putri Suharti, A.Md.A.Pkt



**Dr. Siti Badriah, M.Kep., Ns.Sp.Kep.Kom**